

## Umowa o współpracy technicznej

zawarta w dniu 17.10.2010 w Warszawie pomiędzy:

Powszechnym Zakładem Ubezpieczeń S.A. z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 24, 00-133 Warszawa, NIP: 526-025-10-49, Krajowy Rejestr Sądowy nr KRS 000009831, Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy 86 352 300 zł, wpłacony w całości, zwanym dalej PZU w imieniu i na rzecz którego działają:

1. Wacława Lewandowskiego - Dyrektora Oddziału Regionalnego PZU w Warszawie
2. Pawła Królaka - Dyrektora Sprzedaży Oddziału Regionalnego PZU w Warszawie

a, Krajową Izbą Radców Prawnych w Warszawie; 00-478 Warszawa, Aleje Ujazdowskie 18/4, zwaną dalej KIRP, działającą poprzez Krajową Radę Radców Prawnych w Warszawie, reprezentowaną przez :

1. DARIUSZ S. S. KAYENSKIEGO V-CE PREZESA KIRP
2. ENĘ STOMPORA-MONICKĄ SEKRETARZA KIRP

o następującej treści:

### § 1

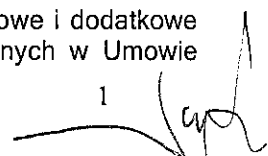
Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków współpracy stron w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy Generalnej w przedmiocie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej radców prawnych, zawartej pomiędzy KIRP a PZU S.A., HDI Asekuracja TU S.A. oraz AXA TUIR S.A. w dniu 8 października 2010 r.

### § 2

1. Obsługę Umowy Generalnej, o której mowa w §1 prowadzi na zasadach wyłączności agencja ubezpieczeniowa iExpert.pl Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Nowoursynowska 139, zwana dalej Agencją IE. Agencja IE wykonuje swoje czynności zgodnie z zawartą umową agencyjną z PZU oraz wyżej wymienioną umową generalną.
2. Obsługę umów zawieranych w ramach umowy generalnej podpisanej z KIRP realizuje za pośrednictwem Agencji IE wyłącznie Oddział PZU w Warszawie ul. Grójecka 187 Zespół Sprzedaży 2002.
3. PZU zobowiązuje się poinformować wszystkie swoje jednostki organizacyjne o ograniczeniu w zakresie zawierania ubezpieczeń wynikającym z ust.2.
4. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku zgłoszenia szkody z Umowy Generalnej, o której mowa jest w §1 lub z poprzednich podobnych umów do jednostki PZU, PZU zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania informacji o takim zgłoszeniu do wiadomości Brokera.
5. KIRP wyraża zgodę na to, aby Broker wskazany w Umowie Generalnej wykonywał na rzecz KIRP i Ubezpieczonych czynności monitoringu likwidacji szkód. Tym samym Broker jest upoważniony do występowania przed Ubezpieczycielami - w procesie likwidacji każdej szkody z Umowy Generalnej, o której mowa jest w §1 lub poprzednich podobnych umów, na każdym jej etapie, w imieniu KIRP. Niniejsze upoważnienie nie obejmuje składania wiążących oświadczeń woli ani zaciągania zobowiązań w imieniu ani na rzecz KIRP lub Ubezpieczonych, chyba że co innego będzie wynikało z odrębnego pełnomocnictwa szczególnego udzielonego przez KIRP lub przez Ubezpieczonych.
6. Strony zgodnie ustalają, iż Broker może powierzyć wykonywanie czynności związanych z przyjmowaniem zawiadomień o szkodach oraz monitoringiem likwidacji szkód innemu podmiotowi wyspecjalizowanemu. Broker jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania PZU o takim fakcie. Wszystkie zgłoszenia szkód przyjęte przez Brokera lub taki podmiot będą niezwłocznie przekazywane do jednostki organizacyjnej PZU SA wskazanej w Umowie Generalnej jako odpowiedzialna w zakresie szkodowym.

### § 3

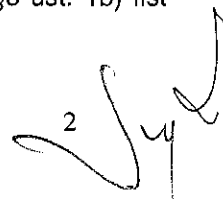
1. Strony zgodnie ustalają, iż do obowiązków KIRP należeć będzie:
  - (a) wpłacanie do Agencji IE działającej w imieniu PZU na wydzielone konto bankowe nr 05 1050 1038 1000 0023 2714 0840 kolejnych rat składki za ubezpieczenie podstawowe i dodatkowe (określone w Rozdziale II i III Umowy Generalnej) obliczanej na zasadach powołanych w Umowie



Generalnej, o której mowa w §1, w terminach: za I kwartał - do 15 marca (oraz rozliczenie dodatkowe do 27 marca), za II kwartał - do 15 czerwca (oraz rozliczenie dodatkowe do 27 czerwca), za III kwartał - do 15 września (oraz rozliczenie dodatkowe do 27 września), za IV kwartał - do 15 grudnia (oraz rozliczenie dodatkowe do 27 grudnia),

- (b) przekazywanie do Agencji IE pełnych list radców prawnych wykonujących zawód radcy prawnego (w podziale na właściwe OIRP) zawierające: nazwisko i imię, kod pocztowy, miasto zamieszkania, adres zamieszkania (ulica, nr domu, nr lokalu), numer wpisu listę radców prawnych, numer NIP lub Pesel, adres poczty elektronicznej (o ile jest), miesiąc ubezpieczenia i kwota potrąconej składki za ubezpieczenie podstawowe i dodatkowe (trzy kolumny),
  - (c) przygotowanie listy radców prawnych uprawnionych do otrzymania certyfikatu ubezpieczenia podstawowego i dodatkowego, na zasadach określonych w par. 5,
  - (d) informowanie ubezpieczonych o warunkach ubezpieczenia i innych postanowieniach Umowy Generalnej, o której mowa jest w §1, przynajmniej poprzez
    - i. stałe udostępnianie na własnych stronach internetowych informacji o ubezpieczeniu oraz sposobie likwidacji szkód - w formie przekierowania do stron informacyjnych Agencji IE,
    - ii. stałe udzielanie wszystkim radcom prawnym informacji, iż w sprawach ubezpieczeniowych powinni kontaktować się z Agencją IE (Agencja IE dostarczy KIRP aktualne dane kontaktowe - telefon oraz dedykowany email), a w sprawach szkodowych z Brokerem lub jednostką PZU wskazaną w Umowie Generalnej powołanej w par.1.
2. W imieniu KIRP czynności określone w ust.1 wykonywane będą przez właściwe Okręgowe Izby Radców Prawnych (zwane dalej OIRP), w których radcowie prawni wpisani są na listy radców prawnych.
3. Lista ubezpieczonych radców prawnych jest przekazywana przez właściwe OIRP do Agencji IE w formie elektronicznej szyfrowanej (tabeli z plikiem typu .csv / .xls. / .ods ) w terminach takich samych jak płatność składki ubezpieczeniowej (określone w ust.1a). Następnie taka lista jest przekazywana również w formie pisemnej, wydruku podpisanego przez osoby reprezentujące właściwą OIRP, w nieprzekraczalnych terminach: pierwsza wersja - do dnia 5 kwietnia, aktualizacja 1 - do dnia 5 lipca, aktualizacja 2 - do dnia 5 października, aktualizacja 3 - do dnia 5 stycznia kolejnego roku. Aktualizacja w wersji elektronicznej ma zawsze formę uzupełnienia poprzednich danych.
4. PZU zobowiązuje się do:
- (a) ochrony danych osobowych radców prawnych jakie przekazane zostały dotychczas oraz przekazane zostaną mu w przyszłości w wykonaniu niniejszej umowy oraz Umowy Generalnej, o której mowa jest w §1;
  - (b) nie przekazywania w/w danych osobowych osobom trzecim,
  - (c) zabezpieczenia w/w danych osobowych w stopniu uniemożliwiającym ich ewentualne ujawnienie i wykorzystanie przez osoby trzecie;
  - (d) wykorzystywania przekazanych mu danych osobowych radców prawnych jedynie w zakresie związanym z wykonaniem niniejszej umowy oraz Umowy Generalnej, o której mowa jest w §1,
  - (e) przechowywania poprawnych list radców prawnych w wersji podpisanej określonych w ust. 5a w Oddziale PZU Warszawa ul. Grójecka 187,
  - (f) do wystawienia polis ubezpieczeniowych stanowiących potwierdzenie zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej radców prawnych w ramach ubezpieczenia podstawowego oraz dodatkowego (określonych w Rozdziale II i III Umowy Generalnej). Polisy wystawi Oddział PZU Warszawa, ul. Grójecka 187, Zespół Sprzedaży 2002.
5. W wykonaniu niniejszej umowy Agencja IE zobowiązana będzie do:
- (a) sprawdzenia zgodności naliczenia składek otrzymanych od właściwych OIRP zgodnie z §3 ust. 1a) z otrzymanymi listami radców oraz wezwania do poprawienia błędów i uzupełnienia braków,
  - (b) przekazania na wydzielone bankowe konto rozliczeniowe PZU nr 81-11602244-1610000094315769 poprawnie naliczonej sumy składek otrzymanych od właściwych OIRP zgodnie z §3 ust. 1a), po potrąceniu kosztów rozliczenia naliczanych przez właściwe OIRP na zasadach odrębnie uzgadnianych, w terminach: za I kwartał - do 29 marca, za II kwartał - do 29 czerwca, za III kwartał - do 29 września, za IV kwartał - do 29 grudnia ,
  - (c) sprawdzenia kompletności i poprawności otrzymanych od właściwych OIRP zgodnie z §3 ust. 1b) list radców oraz wezwania do poprawienia błędów i uzupełnienia braków,



2  


- (d) przekazania do PZU Oddział PZU Warszawa, ul. Grójecka 187 Zespół Sprzedaży 2002 poprawnych list radców w wersji podpisanej - niezwłocznie po ich weryfikacji, a w wersji elektronicznej w terminach płatności składki wskazanych ust. 5b powyżej.
6. PZU upoważnia Agencję IE do zawarcia odpowiednich umów w sprawie czynności rozliczeniowych powołanych w §3 ust.1b), w tym także na zasadzie potrącania ryczałtowej kwoty z odprowadzanych składek na ubezpieczenie podstawowe i dodatkowe.

#### § 4

1. Składka za ubezpieczenie podstawowe i dodatkowe jest naliczana za każdego radcę prawnego wpisanego na listę osobno. W przypadku wpisania na listę albo wykreślenia składka za ten miesiąc naliczana jest w całości.
2. Radca prawny, który zawiesił swoją działalność może wykupić ubezpieczenie podstawowe oraz dodatkowe bezpośrednio w Agencji IE opłacając składkę jednorazowo z góry za okres roczny, zgodnie z zapisami Umowy Generalnej.
3. PZU wystawi faktury na odpowiednie OIRP na otrzymaną składkę za ubezpieczenie podstawowe i dodatkowe oraz przekaże je do Agencji IE w terminie 7 dni roboczych od otrzymania od Agencji IE poprawnej składki i zweryfikowanej listy radców stosownie do §3 ust.5b) i 5d). Następnie, po weryfikacji, w terminie 3 dni Agencji IE wyśle faktury do odpowiednich OIRP.
4. Polisy nadwyżkowe (określone w Rozdziale IV Umowy Generalnej) rozliczane są zgodnie z postanowieniami umowy agencyjnej podpisanej z PZU oraz zgodnie z niniejszą umową.  
Terminy płatności składek przez Ubezpieczających za zawarte ubezpieczenie OC nadwyżkowe (określone w Rozdziale IV Umowy Generalnej) liczone są od dnia wystawienia polisy natomiast zasady płatności ratalnych i wysokość zwyżki za raty za ubezpieczenie nadwyżkowe są następujące: jednorazowo - płatność w terminie 10 dni, dwie równe raty (5% zwyżki) - po 10 i 180 dniach, cztery równe raty (10% zwyżki) - po 10, 90, 180, 270 dniach, dwanaście równych rat (15% zwyżki) - po 10 i 30 dniach, dalej co 30 dni. W przypadku rozszerzenia zakresu ubezpieczenia o NNW terminy i płatności składki są identyczne jak wskazane powyżej, z wyłączeniem płatności w 12 ratach.
5. Wszystkie składki za ubezpieczenia nadwyżkowe są płatne na konto Agencji IE wskazanej w §3 ust. 1a) niniejszej umowy.

#### § 5

1. W wykonaniu niniejszej umowy strony uzgadniają dodatkowo, iż PZU prześle do wszystkich radców prawnych wpisanych na listy prowadzone przez OIRP certyfikat zawarcia ubezpieczenia podstawowego i dodatkowego na dany rok.
2. Założenia dotyczące kolejnej wysyłki certyfikatów, zostaną uaktualnione oraz uzgodnione, w grudniu roku poprzedzającego wysyłkę, a w szczególności dotyczy to:
  - Bazy adresowej - Aktualną elektroniczną listę radców uprawnionych do otrzymania certyfikatów przygotuje Agencja IE we współpracy ze wszystkimi OIRP. Format i zakres danych zostanie uzgodniony pomiędzy IE i PZU i podany do wiadomości OIRP. PZU nie odpowiada za literówki, błędy ortograficzne wynikające z przekazanej bazy danych.
  - Wzoru certyfikatu - Aktualny wzór certyfikatu tj. wymagany rodzaj materiału do nadruku, kolory nadruku i ich ilość oraz treść nadruku zostaną przekazane do PZU
  - Wzoru koperty - Jako nadawca przesyłki z certyfikatem wskazany będzie Agencja IE. Aktualny adres Agencji IE będzie równocześnie adresem zwrotnym nadrukowanym na kopercie.

Certyfikaty zostaną przekazane do adresatów w terminie do końca lutego każdego roku, pod warunkiem, że:

- do końca grudnia roku poprzedzającego zostanie zaakceptowany wzór (szablon) certyfikatu, na podstawie wcześniej przygotowanej i przekazanej przez Agencję IE bazy testowej do wydruku certyfikatów,
  - co najmniej 40-dni przed wymaganą datą wysyłki certyfikatów PZU otrzyma poprawną i ostateczną listę osób uprawnionych do otrzymania certyfikatu, w formie bazy produkcyjnej do wydruku, w formacie txt.
2. Polisy ubezpieczenia nadwyżkowego, wystawiane na podstawie wniosków otrzymanych przez Agencję IE od radców prawnych, którzy dotychczas posiadali ubezpieczenie nadwyżkowe zawarte w PZU SA albo kancelarii w których uczestniczą tacy radcowie w terminie do 30 dni od wygaśnięcia poprzedniego ubezpieczenia, będą wystawiane przez Agencję IE jako kontynuacja (bez przerwy), chyba że inaczej będzie zadeklarowane w treści wniosku.

## § 6

1. W wykonaniu niniejszej umowy Agencja IE wykonuje także czynności związane z gromadzeniem i przetwarzaniem danych statystycznych dotyczących realizacji Umowy Generalnej powołanej w par.1 oraz poprzednich podobnych umów zawartych w PZU (licząc od roku 2005) - w zakresie pozyskanych składek, zgłoszonych szkód i wypłaconych świadczeń. Dane te Agencja IE przekazuje cyklicznie do KIRP.
2. PZU Oddział PZU Warszawa, ul. Grójecka 187, Zespół Sprzedaży 2002 zobowiązuje się do stałego współdziałania z Agencją IE w zakresie aktualizowania (przynajmniej na koniec każdego miesiąca kalendarzowego) szczegółowej informacji dotyczącej przebiegu ubezpieczeń zawartych w wykonaniu Umowy Generalnej, w zakresie zgłoszonych szkód i wypłaconych świadczeń. Następujące dane szkodowe są przekazywane przez PZU do Agencji IE: numer szkody, data zgłoszenia, data szkody, data decyzji, status szkody, kwota wypłaty, aktualna rezerwa, rodzaj szkody, przyczyna szkody, uwagi.

## § 7

1. Niniejsza umowa została zawarta w wykonaniu par. 20 ust.2 Umowy Generalnej z dnia 8 października 2010r.. Strony zgodnie postanawiają, iż przekroczenie terminu wynikającego z postanowień powołanej Umowy Generalnej wynikało z konieczności uzgodnienia zagadnień technicznych i nie będzie miało wpływu na ważność ani skuteczność żadnej z umów.
2. Umowę niniejszą zawarto na czas obowiązywania Umowy Generalnej powołanej w §1.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem ich nieważności.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

KIRP:

WICEPREZES  
KRAJOWEJ RADY RADCÓW PRAWNYCH

*Dariusz Sałajewski*

SEKRETARZ  
KRAJOWEJ RADY RADCÓW PRAWNYCH

*Ewa Stompor-Nowicka*

PZU:

DYREKTOR

*Ryszard Król*

DYREKTOR

Od Oddziału z siedzibą w Warszawie

*Maciej Lewandowski*